同入党申请人的谈话记录要求

党组织收到入党申请书后，应当在一个月内派人同入党申请人谈话，及时了解基本情况。谈话记录一般包括以下内容：

* + - * 1. 写明与入党申请人谈话的时间、方式。
        2. 和入党申请人怎么谈话，谈了些什么。这些内容要简写。
        3. 写明通过谈话了解到有关情况，以及对入党申请人的总体看法，要了解入党申请人的年龄，籍贯等基本情况、成长经历、家庭情况和对党的认识、入党动机、今后努力方向及其他需要向党组织说明的问题等。
        4. 谈话人签名，并按公历时间写清年、月、日。

同入党申请人×××同志的谈话记录（模板）

（可调整字号，尽量保持正面一页）

受党支部委派，××××年××月××日，我与入党申请人×××同志进行了谈话。谈话中，详细了解了该同志的个人情况、对党的认识、入党动机、今后努力方向等。该同志能实事求是介绍自己的情况，态度诚恳。有关情况记录如下：

×××，女，×族，共青团员，硕士在读，××省××市人，××××年××月××日出生。××年××月来北京理工大学读书，现就读于外国语学院××××专业。××××年××月××日提出入党申请。

谈到对党的认识时，该同志认为……在谈到入党动机时，他说……他还表示今后将严格要求自己，认真学习党的基本知识，增强本领，热心为同学服务，争取早日加入党组织。

通过谈话，我认为该同志对党的认识基本正确，具有一定的政治思想觉悟，对自己今后努力的方向也比较明确，符合申请入党的基本条件。

谈话人（手写签字）：×××

××××年××月××日